

	Všeobecne záväzné nariadenie	Číslo: VZN-03/2013
	OBEC BRAVÄCOVO	Výtlačok číslo: 1

Obec Braväcovo v súlade § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa zákona SNR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v y d á v a

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Braväcovo

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6, ods.3 a 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	05.11.2013
Zverejnený na internetovej stránke obce dňa:	05.11.2013
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	05.11.2013
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	14.11.2013
Pripomienky zasielať	
<ul style="list-style-type: none"> - písomne na adresu: Obecný úrad Braväcovo č. 196, 976 64 Braväcovo - ústne do zápisnice na Obecnom úrade v Braväcove - elektronicky na e-mailovú adresu: obecbravacovo@slovanet.sk 	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	bez pripomienok

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa:	20.11.2013
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	22.11.2013
Vyhlásené zverejnením na internetovej stránke obce dňa:	22.11.2013
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2014

Ing. Peter Baliak, v.r.
starosta obce

§ 1

Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

§ 2

Predmet

1. Predmetom tohto nariadenia je poskytovanie dotácií:
 - a) právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce¹,
 - b) iným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Braväcovo alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Braväcovo alebo poskytujú služby obyvateľom obce Braväcovo a to len na podporu všeobecne prospešných služieb alebo verejnoprospešných účelov²; musia mať pridelené vlastné identifikačné číslo (IČO),
 - c) inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre mesto alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelných pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území¹.

§ 3

Spôsob tvorby a prerozdelenie finančných prostriedkov

1. Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom rozpočtovom roku na poskytovanie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo podľa jednotlivých kapitol.
2. O pridelení dotácie rozhoduje na základe predložených žiadostí obecné zastupiteľstvo.
3. Poskytnutie dotácie z finančných prostriedkov získaných z darov schvaľuje starosta obce len v prípade, ak darca v darovacej zmluve priamo vymedzí účel alebo príjemcu daru.

§ 4

Podmienky poskytovania dotácií

1. O pridelenie dotácie môžu požiadať iba subjekty uvedené v § 2 (ďalej len žiadateľ) na základe písomnej žiadosti predloženej obci. Vzor žiadosti o poskytnutie dotácie tvorí prílohu č. 1 tohto VZN.
2. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
3. Žiadateľ musí mať ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané všetky záväzky voči obci.
4. Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti oprávneného žiadateľa.

¹ § 7 ods. 2 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 7 ods. 4 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

§ 5

Žiadosť o dotáciu

1. Žiadosť o dotáciu sa podáva poštou alebo osobne v podateľni Obecného úradu v Braväcove na adresu: Obec Braväcovo, Braväcovo 196, 976 64 Braväcovo.
2. Písomná žiadosť o poskytnutie dotácie obsahuje:
 - a) presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s označením identifikácie žiadateľa s príslušným registrom,
 - b) bankové spojenie a číslo účtu,
 - c) IČO a DIČ,
 - d) kontaktné údaje,
 - e) stručnú charakteristiku žiadosti s odôvodnením žiadosti,
 - f) miesto, termín a čas realizácie,
 - g) spôsob propagácie Obce Braväcovo,
 - h) výšku požadovanej dotácie, predpokladaný rozpočet jednotlivých podujatí alebo činností (viď príloha č. 2 VZN),
 - i) čestné vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti o dotáciu nemá žiadne záväzky voči Obci Braväcovo,
 - j) meno, priezvisko, funkcia a podpis oprávnenej osoby žiadateľa.

§ 6

Predkladanie žiadosti

1. Žiadateľ predloží žiadosť v zmysle § 5 najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka, ktorý predchádza roku, pre ktorý sa dotácia požaduje, pričom rozhodujúci je dátum poštovej pečiatky resp. dátum prijatia v podateľni obce.
2. Žiadosti, ktoré nebudú spĺňať ustanovenia § 5 ods. 2 budú z procesu posudzovania vyradené.

§ 7

Zmluva o poskytnutí dotácie

1. Zmluvu o poskytnutí dotácie vypracuje obecný úrad najneskôr do 30 pracovných dní od schválenia dotácie.
2. Zmluva musí mať písomnú formu a obsahuje najmä:
 - a) označenie zmluvných strán (obchodné meno, sídlo, IČO, bankové spojenie),
 - b) formu a výšku poskytnutia dotácie,
 - c) účel poskytnutia,
 - d) dobu použitia dotácie,
 - e) termín a spôsob zúčtovania,
 - f) ustanovenia práva kontroly použitia poskytnutej dotácie,
 - g) záväzok vrátenia nevyčerpaných finančných prostriedkov,
 - h) záväzok vrátenia dotácie v prípade, že sa nepoužije na uvedený účel,
 - i) sankcie za porušenie zmluvy.
3. Za zverejnenie, plnenie, kontrolu a vyhodnotenie Zmluvy o poskytnutí dotácie podpísanej obidvomi zúčastnenými stranami až do ukončenia zmluvného vzťahu zodpovedá obecný úrad.

§ 8

Zúčtovanie dotácie

1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce Braväcovo.
2. Žiadateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu iba v rámci kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá a predložiť zúčtovanie dotácie do 30 dní po ukončení projektu (podujatia) na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr však do 15. novembra príslušného kalendárneho roka.
3. Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (vzor zúčtovania – príloha č. 3).

§ 9

Prechodné ustanovenia

1. Dotácie poskytnuté Obcou Braväcovo pre rok 2013 sa riadia podľa Všeobecne záväzného nariadenia Obce Braväcovo č. 17/2009 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce a VZN č. 02/2012, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 17/2009.
2. Postup a podmienky poskytovania dotácií, ktoré budú Obcou Braväcovo poskytnuté od 01.01.2014 sa riadia týmto nariadením.

§ 10

Záverečné a zrušujúce ustanovenie

1. Dňom účinnosti tohto VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce sa ruší VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce č. 17/2009 zo dňa 09.10.2009 a VZN č. 02/2012 zo dňa 26.04.2012, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 17/2009.
2. Obecné zastupiteľstvo Obce Braväcovo sa na tomto Všeobecne záväznom nariadení o poskytovaní dotácií z rozpočtu Obce Braväcovo uznieslo dňa 20.11.2013, uznesením č. 50/20/11/2013.

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE		
1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA		
Názov žiadateľa		
Štatutárny zástupca		
Právna forma žiadateľa		
Adresa		
Kontakt	Tel:	E-mail:
Identifikačné čísla	IČO:	DIČ:
Bankové spojenie	Číslo účtu:	Banka:
2. ÚDAJE O ŽIADOSTI		
Názov projektu, podujatia ...		
Realizácia	Termín:	Miesto:
Celkové náklady	EUR	100 %
Požadovaná dotácia	EUR	%
Účel dotácie		
Odôvodnenie žiadosti o dotáciu		
Spôsob propagácie Obce Braváčovo		
3. ČESTNÉ VYHLÁSENIE		
<p>1. Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.</p> <p>2. V zmysle zákona NR SR č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a použitím uvedených údajov pre potreby obce Braváčovo za účelom evidencie žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov z rozpočtu obce Braváčovo, na dobu 2 rokov od podania žiadosti.</p> <p>3. Vyhlasujem, že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie máme vysporiadané všetky záväzky voči obci Braváčovo.</p>		
V, dňa	<p>..... Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu</p>	

ROZPOČET PROJEKTU / PODUJATIA	
Obchodné meno Meno a priezvisko žiadateľa	
Názov projektu / podujatia	
Termín, čas a miesto konania	
Položka	Rozpočet v €
<i>I. Predpokladané výdavky na projekt/podujatie</i>	
z toho :	
1. Náklady pre účastníkov (špecifikovať)	
2. Prenájom priestorov na realizáciu projektu/podujatia	
3. Ubytovanie	
4. Dopravné	
5. Propagačný materiál, publicita	
6. Ceny, diplomy ...	
7. Technicko – organizačné zabezpečenie	
8. Ostatné náklady súvisiace s projektom/podujatím	
9. Iné	
<i>II. Predpokladané príjmy celkom</i>	
z toho :	
1. Vlastné zdroje	
2. Vstupenky, poplatky	
3. Dotácia obce	
4. Iné sponzorské príspevky	
5. Iné dotácie (BBSK, ministerstvo ...)	
<i>III. Rozdiel príjmov a výdavkov</i>	
Výška poskytnutej dotácie :	
Čerpanie poskytnutej dotácie :	

VYÚČTOVANIE poskytnutej dotácie podľa VZN č. 03/2013

Žiadateľ :

Názov projektu / podujatia :

Termín a miesto konania :

Číslo zmluvy :zo dňa :

Položka	Rozpočet	Skutočnosť v €
I. Náklady na projekt/podujatie celkom		
z toho :		
1. Prenájom priestorov na realizáciu		
2. Ubytovanie		
3. Dopravné a prepravné		
4. Propagačný materiál, publicita		
5. Ceny, diplomy ...		
6. Ostatné náklady súvisiace s projektom/podujatím		
II. Zdroje celkom		
z toho :		
1. Vlastné zdroje		
2. Vstupenky, poplatky		
3. Dotácia obce		
4. Sponzorské príspevky		
5. Iné dotácie		
III. Rozdiel (vrátiť na účet obce)	x	
Výška poskytnutej dotácie z rozpočtu obce	x	
Čerpanie poskytnutej dotácie z rozpočtu obce	x	
z toho :		
Druh výdavku	Číslo dokladu	suma

Vyhlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní a v prílohách k vyúčtovaniu sú pravdivé.

Vyúčtovanie predkladá (meno a priezvisko):

Telefón, e-mail :

Vdňa.....

pečiatka a podpis žiadateľa
(štatutárneho zástupcu)

Prílohy :